

## **Les formules pédagogiques et les outils de consignation** **Programme d'études *Intégration socioprofessionnelle* (ISP)**

### **Formules pédagogiques**

Les formules pédagogiques sont choisies par l'enseignante ou l'enseignant. Elles doivent être en cohérence avec la nature de la situation à traiter, les compétences à développer, le contenu de formation à dispenser et les intentions éducatives poursuivies.

Ces formules visent à **maximiser la participation active et l'interaction** dans un contexte d'enseignement-apprentissage, que ce soit en rencontre individuelle ou en groupe. **Une surutilisation de la même formule est à éviter, l'équilibre est à rechercher.**

Le tableau qui suit présente brièvement les différentes formules pédagogiques susceptibles d'être utilisées par l'enseignante ou l'enseignant :

- exposé
- exposé interactif
- question dirigée
- travail individuel
- travail en groupe
- travail en dyade, en triade, en équipe
- rencontre individuelle
- rencontre en plénière
- entrevue ou témoignage
- jeu de rôles
- simulation
- étude de cas
- recherche guidée
- recherche documentaire
- recherche-terrain
- stage
- présentation orale
- remue-méninges
- retour en groupe

Ces exemples ont été répertoriés dans les situations d'apprentissage (SA) des cours du programme d'études *Intégration socioprofessionnelle*.

Une formule pédagogique génère des tâches pour l'enseignante ou l'enseignant et des tâches pour l'adulte. Ces tâches sont décrites dans une situation d'apprentissage (SA).

FORMULES PÉDAGOGIQUES DESCRIPTION	UTILITÉS ET AVANTAGES (exemples)	EXEMPLES (Dans une SA)
<p><b>Exposé</b> <b>Exposé interactif</b></p> <p>Présentation faite à un groupe pour transmettre des informations ou des explications.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pour que l'exposé soit plus interactif, l'adulte est invité à émettre des commentaires, à poser des questions, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informer</li> <li>• Activer les connaissances</li> <li>• Faire une démonstration</li> <li>• Vérifier le degré de compréhension</li> <li>• Créer des échanges</li> <li>• Pratiquer l'écoute active</li> </ul>	<p><i>L'enseignante ou l'enseignant présente un exposé sur le défi à relever.</i></p> <p><i>Elle ou il anime un exposé interactif portant sur les différentes caractéristiques du marché visible et du marché caché de l'emploi.</i></p>
<p><b>Question dirigée</b></p> <p>Façon courante et spontanée d'interpeller une ou des personnes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'enseignante ou l'enseignant pose une question précise à un adulte.</li> <li>• L'adulte est amené à prendre la parole sur un aspect particulier, dans le contexte d'une situation donnée.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Susciter l'interaction</li> <li>• Clarifier un propos</li> <li>• Déterminer une marche à suivre</li> <li>• Amener la personne à analyser ou à synthétiser</li> <li>• Introduire un sujet ou un débat</li> <li>• Vérifier le degré de compréhension</li> <li>• Exprimer des opinions</li> </ul>	<p><i>À la suite d'un exposé sur l'entrevue d'emploi, l'enseignante ou l'enseignant interpelle un adulte et lui demande : « Peux-tu nous résumer en quelques mots les bonnes attitudes à adopter lors d'une entrevue d'emploi? »</i></p>
<p><b>Travail individuel</b></p> <p>Activité synthèse qui demande l'application des savoirs et des compétences abordés en cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• C'est l'occasion pour l'adulte de développer, entre autres, ses méthodes de travail et sa capacité de gestion du temps.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activer les connaissances</li> <li>• Vérifier le degré de compréhension</li> <li>• Se responsabiliser</li> <li>• Acquérir des méthodes de travail</li> <li>• Favoriser le transfert des apprentissages</li> </ul>	<p><i>L'enseignante ou l'enseignant demande aux adultes de composer une lettre de présentation en rapport avec une offre d'emploi fictive qu'ils auront choisie.</i></p>
<p><b>Travail en groupe</b></p> <p>Discussion, débat ou autre sur un sujet donné.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'enseignante ou l'enseignant anime une discussion portant sur un sujet précis et supervise les échanges.</li> <li>• Ce travail peut être fait en rétroaction à la suite d'une activité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Argumenter</li> <li>• Critiquer de façon constructive</li> <li>• Vérifier le degré de compréhension</li> <li>• Susciter la réflexion</li> <li>• Respecter les autres</li> <li>• Partager des expériences</li> <li>• Recueillir des informations</li> <li>• Répondre aux questions</li> </ul>	<p><i>À la suite du visionnement d'une entrevue d'emploi fictive, l'enseignante ou l'enseignant anime un retour en groupe durant lequel il invite les adultes à s'exprimer sur l'importance de bien se préparer à une entrevue d'emploi.</i></p>
<p><b>Travail en dyade, en triade, en équipe</b></p> <p>Réunion de deux adultes ou plus pour réaliser une tâche précise.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partager des expériences et des connaissances</li> <li>• Confronter ses idées et ses opinions</li> <li>• Acquérir des méthodes de travail</li> </ul>	<p><i>Les adultes se regroupent en dyade pour réaliser une recherche sur les différentes rubriques d'un curriculum vitæ.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Les équipes peuvent être formées par les adultes eux-mêmes ou par l'enseignante ou l'enseignant.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Développer l'autonomie</li> <li>Travailler les techniques de communication</li> <li>Se responsabiliser</li> <li>S'ouvrir aux autres</li> </ul>	
<p><b>Rencontre individuelle</b></p> <p>Rencontre entre l'enseignante ou l'enseignant et l'adulte en formation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'enseignante ou l'enseignant répond aux questions de l'adulte, suscite la réflexion, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Créer un lien de confiance entre l'enseignante ou l'enseignant et l'adulte</li> <li>Partager sur des sujets personnels</li> <li>Conseiller et guider l'adulte</li> <li>Faire le point sur la démarche de l'adulte</li> </ul>	<p><i>L'enseignante ou l'enseignant rencontre les adultes individuellement pour discuter de leur choix de métier.</i></p>
<p><b>Rencontre en plénière</b></p> <p>Rencontre en groupe pour présenter les résultats d'un travail d'équipe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'enseignante ou l'enseignant ou encore une ou un adulte anime la discussion.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partager des expériences, des connaissances, des idées, des opinions</li> <li>Travailler les techniques de communication</li> <li>S'ouvrir aux autres</li> </ul>	<p><i>Chacune des équipes présente son point de vue en rencontre plénière. L'enseignante ou l'enseignant anime la discussion.</i></p>
<p><b>Entrevue ou témoignage</b></p> <p>Entretien ou échange entre deux ou plusieurs personnes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'entrevue se fait généralement à partir de questions préparées à l'avance.</li> <li>Le témoignage permet de partager une expérience devant un groupe de personnes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Témoigner de sa situation</li> <li>Analyser une situation</li> <li>Interroger l'autre pour connaître ses opinions ou pour recueillir des informations</li> <li>Envisager des solutions</li> <li>S'ouvrir aux autres</li> <li>Se motiver</li> </ul>	<p><i>En début de formation, l'enseignante ou l'enseignant invite un ancien participant à venir parler de son expérience en Intégration socioprofessionnelle</i></p>
<p><b>Jeu de rôles</b></p> <p>Interprétation d'un rôle de façon spontanée dans une situation donnée.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'adulte emprunte la personnalité de quelqu'un d'autre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permettre d'étudier des problématiques</li> <li>Observer et analyser des cas vraisemblables</li> <li>Mettre en pratique ses apprentissages</li> <li>Développer la confiance en soi</li> </ul>	<p><i>Les adultes sont invités à réaliser un jeu de rôle lié à l'entrevue d'emploi. Ils forment des équipes de trois et doivent jouer le rôle d'un comité d'employeurs qui fait passer des entrevues individuelles aux autres adultes du groupe.</i></p>
<p><b>Simulation</b></p> <p>Mise en scène qui représente une réalité, de façon simplifiée, mais la plus juste possible.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elle présente la réalité dépouillée des éléments non essentiels.</li> <li>L'adulte joue son propre rôle dans une situation précise.</li> <li>La simulation représente une réalité à laquelle l'adulte pourrait</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permettre de mettre en pratique ses habiletés et ses apprentissages</li> <li>Permettre d'observer ses réactions et ses comportements dans une situation précise</li> <li>Permettre une vision objective d'une situation</li> </ul>	<p><i>Les adultes sont invités à choisir une offre d'emploi fictive qui les intéresse et à participer à une simulation d'entrevue d'emploi.</i></p>

être confronté.		
<p><b>Étude de cas</b></p> <p>Analyse d'un cas réel ou fictif pour que l'adulte puisse établir un parallèle avec les concepts abordés dans le cadre du cours.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'adulte prend connaissance de la situation, confronte des idées et des points de vue différents, pose un diagnostic, propose des solutions, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S'ouvrir aux autres</li> <li>Respecter des opinions différentes de la sienne</li> <li>Adopter un mode de pensée réflexif</li> <li>Mettre en pratique ses apprentissages</li> <li>Confronter ses idées</li> <li>Susciter la discussion</li> <li>Concrétiser la matière vue en classe</li> </ul>	<p><i>Les adultes prennent connaissance d'un cas où il est question des interactions d'un employé avec son supérieur. Ils en font l'analyse, discutent de leur point de vue et proposent des solutions.</i></p>
<p><b>Recherche guidée ou recherche documentaire</b></p> <p>Travail de recherche sur un sujet donné.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>L'adulte vérifie une hypothèse ou fait un inventaire, un rapport ou un compte rendu sur un sujet en appliquant une méthode de recherche bien définie.</li> <li>L'enseignante ou l'enseignant agit comme personne-ressource et guide les adultes à chacune des étapes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activer les connaissances</li> <li>Vérifier son degré de compréhension</li> <li>Se responsabiliser</li> <li>Acquérir des méthodes de travail</li> <li>Développer sa confiance en soi</li> </ul>	<p><i>L'enseignante ou l'enseignant demande aux adultes de faire une recherche sur des entreprises liées à son choix professionnel. Elle ou il demande aux adultes de réaliser une recherche documentaire relative à la préparation d'une entrevue d'emploi.</i></p>
<p><b>Recherche-terrain</b></p> <p>Cueillette d'information effectuée sur un lieu de travail.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La recherche-terrain se fait généralement à partir de questions préparées à l'avance.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valider son choix de métier</li> <li>Développer sa confiance en soi</li> <li>Se motiver</li> <li>Recueillir des informations pertinentes</li> <li>Développer son réseau de contacts</li> <li>Se familiariser avec les exigences et les tâches d'un métier.</li> </ul>	<p><i>Un adulte passe une journée en entreprise afin de rencontrer des gens qui pratiquent le métier qui l'intéresse. Il a préparé des questions afin de recueillir de l'information pertinente.</i></p>
<p><b>Stage</b></p> <p>Période pendant laquelle une personne exerce une activité temporaire dans une entreprise en vue de sa formation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il existe plusieurs types de stage : stage d'orientation, d'observation, d'intégration, d'exécution et d'apprentissage.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valider son choix de métier</li> <li>Développer des compétences liées à l'emploi</li> <li>Améliorer ses attitudes en emploi</li> <li>Mettre en pratique les connaissances acquises en formation</li> <li>Développer son réseau de contacts</li> </ul>	<p><i>Un adulte participe à un stage de deux semaines en entreprise afin de mettre à jour ses connaissances sur un logiciel précis en secrétariat.</i></p>
<p><b>Présentation orale</b></p> <p>Présentation faite par une ou un adulte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partager des expériences et des connaissances</li> <li>Pratiquer l'écoute active</li> </ul>	<p><i>Les adultes présentent au groupe le résultat de leur recherche sur les</i></p>

<p>devant ses pairs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'enseignante ou l'enseignant peut amener les auditeurs à poser des questions et ainsi à pratiquer l'écoute active.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Développer des techniques de communication</li> <li>• S'ouvrir aux autres</li> <li>• Respecter des opinions différentes de la sienne</li> </ul>	<p><i>exigences de l'entrepreneuriat.</i></p>
<p><b>Remue-méninges</b></p> <p>Recherche d'idées au cours de laquelle chaque adulte exprime une idée qui lui vient à l'esprit sur un sujet donné.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les adultes énumèrent un maximum d'idées originales dans un minimum de temps. Ils discutent ensuite de ces idées pour en venir à une idée commune.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favoriser la créativité</li> <li>• Se préparer à l'analyse ou à la synthèse</li> <li>• Prendre des décisions</li> <li>• Élaborer un plan d'action</li> <li>• Collecter des informations</li> <li>• S'ouvrir aux autres</li> <li>• Respecter les opinions différentes de la sienne</li> </ul>	<p><i>L'enseignante ou l'enseignant expose un problème fictif lié à la gestion du temps au travail et, à la façon d'un remue-méninges, invite les adultes à proposer des solutions possibles.</i></p>
<p><b>Retour en groupe</b></p> <p>Activité de rétroaction visant à tirer de l'information d'un apprentissage réalisé pour l'apprécier, appliquer des correctifs, le cas échéant, et favoriser le transfert des apprentissages.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cette formule est notamment utilisée dans les situations d'apprentissage (SA), à la phase <i>Intégration et réinvestissement des apprentissages</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendre conscience de ce qui est appris et de la façon dont on apprend</li> <li>• Mesurer le chemin parcouru (liens entre les connaissances nouvelles et les connaissances antérieures)</li> <li>• Prévoir dans quelles situations de vie les nouvelles connaissances seront réinvesties</li> <li>• Se questionner sur le besoin d'approfondir ou de consolider certains éléments pour poursuivre ses apprentissages</li> </ul>	<p><i>Est-ce difficile de déterminer des tâches de travail prioritaires? Quelles difficultés avez-vous éprouvées? Que reprenez-vous de cette situation d'apprentissage? Quels sont les apprentissages les plus significatifs? De quelles façons pensez-vous réinvestir les apprentissages faits?</i></p>

## Outils de consignation

Dans le cadre du programme d'études *Intégration socioprofessionnelle*, trois outils sont particulièrement appropriés à la consignation des apprentissages. Il s'agit du portfolio, du journal de bord ainsi que du dossier personnel de recherche d'emploi.

Ces outils permettent de **garder des traces des productions de l'adulte. Ils témoignent de sa progression dans sa démarche d'intégration au marché du travail et de maintien en emploi.** Ils facilitent le suivi en tutorat, l'évaluation en aide à l'apprentissage et, le cas échéant, l'évaluation en vue de la sanction.

Le tableau qui suit décrit brièvement ces outils ainsi que leurs utilités et leurs avantages.

OUTILS DE CONSIGNATION DESCRIPTION	UTILITÉS ET AVANTAGES (exemples)	EXEMPLES Dans une SA
<p><b>Portfolio</b></p> <p>Outil servant à consigner des apprentissages.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>On y trouve des précisions sur la démarche suivie et les expériences réalisées.</li> <li>On y inclut également des productions réalisées.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Démontrer ses acquis de formation</li> <li>Développer son sens critique et éthique</li> <li>Développer la valorisation de soi</li> <li>Cerner la progression des apprentissages</li> </ul>	<p><i>Dans le cadre du cours Choix d'un métier, les adultes élaborent un portfolio contenant des productions liées à leur projet professionnel.</i></p>
<p><b>Journal de bord</b></p> <p>Outil servant à consigner des apprentissages de façon plus personnelle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il regroupe des activités réalisées et est alimenté de commentaires et d'opinions.</li> <li>L'adulte y consigne ses observations, ses impressions tout au long de sa formation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se discipliner</li> <li>Suivre la progression des apprentissages</li> <li>Réfléchir sur soi</li> <li>S'autoévaluer</li> <li>Favoriser le transfert des apprentissages</li> </ul>	<p><i>Lors de son stage en milieu de travail, l'adulte tient un journal de bord lui permettant de consigner ses impressions et ses apprentissages au fil des semaines.</i></p>
<p><b>Dossier personnel de recherche d'emploi</b></p> <p>Outil servant à consigner les documents nécessaires pour la recherche d'un emploi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Il peut contenir, entre autres, le curriculum vitæ de l'adulte, des coordonnées d'entreprises, des lettres de recommandation, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consigner au même endroit les outils nécessaires à la recherche d'emploi</li> <li>Conserver des traces de sa démarche de recherche d'emploi</li> <li>Faciliter le suivi de ses offres de service et de ses relances</li> <li>Organiser sa recherche d'emploi</li> </ul>	<p><i>L'adulte insère son curriculum vitæ et sa lettre de présentation dans son dossier personnel de recherche d'emploi. Il y inclut également une liste de ciblage afin d'assurer le suivi de ses offres de service. Tout au long de sa recherche d'emploi, il insère les offres d'emploi qui l'intéressent ainsi que sa lettre de présentation mise à jour au besoin.</i></p>