

Fiches d'activités pédagogiques

Table des matières

Avant-propos	3
1. Apport de l'enseignement de l'entrepreneuriat.....	4
1.1 Des retombées entrepreneuriales positives pour le personnel enseignant	
1.2 Des retombées entrepreneuriales positives pour les élèves adultes	
2. Différences entre l'intrapreneuriat et l'entrepreneuriat.....	5
3. Compétences transversales développées.....	6
3.1 Compétences d'ordre intellectuel	
3.2 Compétences d'ordre personnel et social	
3.3 Compétences de l'ordre des communications	
3.4 Compétences d'ordre méthodologique	
4. Les activités pédagogiques.....	7
4.1 Activité pédagogique – profil	
4.2 Activité pédagogique – idée	
5. Autres outils.....	29
6. Bibliographie.....	29

Avant-propos

Le présent guide vous propose des **fiches d'activités** consacrées à l'exploration en entrepreneuriat qui pourront guider vos interventions en classe.

Vous y trouverez des **activités pratiques** et des **exemples de situations d'apprentissage** soutenus par une variété de démarches pédagogiques adaptées à votre réalité.

Ces outils placent la personne intéressée au cœur de ses apprentissages, ce qui paraît primordial au regard de l'importance de l'entrepreneuriat pour l'**autonomie d'un individu**.

1

Apport de l'enseignement de l'entrepreneuriat

- **La capacité d'entreprendre un projet n'est pas réservée aux gens d'affaires.** Tous les jours, chacun de nous entreprend différents projets qu'il tente de mener à bon port. Qu'il soit individuel ou collectif, tout projet implique d'abord la décision de l'entreprendre, d'où l'importance pour une société de développer une forte culture entrepreneuriale.

La finalité n'est pas que tous deviennent dirigeantes ou dirigeants d'entreprises, mais qu'ils deviennent des citoyennes et des citoyens plus **responsables et autonomes**, tout en étant en mesure d'entreprendre et de se réaliser de manière polyvalente et libre, sur le plan tant scolaire et personnel que professionnel.

1.1

Des retombées entrepreneuriales positives pour le personnel enseignant

- Augmentation de la motivation professionnelle
- Diversification des pratiques pédagogiques
- Aide à la gestion de classe
- Développement des qualités entrepreneuriales

1.2

Des retombées entrepreneuriales positives pour les élèves adultes

- Amélioration de la connaissance de soi
- Accroissement de la confiance et de l'estime de soi
- Augmentation de la motivation scolaire
- Développement des qualités entrepreneuriales

Au-delà des retombées pour chaque groupe, **l'exploration en entrepreneuriat** favorise une **approche d'autoréalisation** chez chaque personne. Avant de passer à l'action, celle-ci doit percevoir l'entrepreneuriat comme une voie professionnelle valorisante qui lui permet de s'accomplir et d'avoir un **effet positif sur sa famille et la société**, notamment en la rendant indépendante financièrement et en lui faisant créer son propre emploi. L'exploration en entrepreneuriat joue donc un rôle crucial en **stimulant le potentiel entrepreneurial** chez une personne.

Lorsqu'un adulte décide de pousser plus loin sa réflexion, il est important qu'il ait **accès à des ressources** qui l'aideront à progresser dans son cheminement entrepreneurial et qui le soutiendront dans le développement de ses capacités d'entrepreneur et ses questionnements : « **Est-ce que l'entrepreneuriat est ma seule option? Puis-je être une entrepreneure ou un entrepreneur sans vouloir être propriétaire d'une entreprise?** » Cette dernière question amène à prendre en considération l'intrapreneuriat, qui pourrait faire surface dans le cadre de vos cours.

2.

Différences entre l'intrapreneuriat et l'entrepreneuriat

Il est bon de réaliser que **l'esprit d'entreprendre n'est pas exclusivement associé à la création d'entreprise** : c'est également sur lui que repose toute la richesse de l'**intrapreneuriat** !

Certes, **il existe des différences entre les profils intrapreneurial et entrepreneurial**. Cependant, il faut noter que les personnes possédant l'un et l'autre de ces deux profils **apportent une plus-value à la société** par leurs **actions engagées** et leur **désir de réussite**.

L'une des distinctions entre les deux profils réside dans le fait que contrairement aux entrepreneures et entrepreneurs, qui gèrent une entreprise qu'ils ont créée en investissant l'énergie, les efforts et les ressources nécessaires, **la personne qui est intrapreneure met à profit ses qualités entrepreneuriales au sein d'une organisation qui ne lui appartient pas**. Cela ne l'empêche toutefois pas d'**agir de façon engagée** et de **ressentir une grande fierté** quand l'entreprise pour laquelle elle travaille connaît du succès.

Ensuite, même si les intrapreneures et intrapreneurs sont **animés par le même besoin de changer les choses** que les entrepreneures et entrepreneurs, ils n'ont pas forcément envie de s'engager dans la création d'une entreprise (pour des raisons de temps ou de budget, entre autres).

Enfin, alors que l'entrepreneure ou entrepreneur doit **prendre les décisions seul**, l'intrapreneure ou l'intrapreneur **partage le plus souvent la prise de décision avec d'autres personnes** en travaillant sur un objectif ou un projet commun.

Intrapreneuriat et entrepreneuriat ont également des points communs. Dans les deux cas, les personnes doivent faire preuve d'un **esprit entrepreneurial** pour mener à bien leur projet : les deux profils ont donc logiquement des points communs, sur le plan tant des **compétences** que des **traits de caractère**. L'entrepreneure ou entrepreneur et l'intrapreneure ou intrapreneur doivent être **créatifs** et **innovateurs**, mais aussi **passionnés** et **inspirants**. Ils doivent aussi être **dynamiques** et **motivés**, avoir **envie de progresser** et d'**aller de l'avant** en plus de faire preuve de **persévérance** sans reculer au premier obstacle. Enfin, ils doivent tous être **autonomes**, bien qu'à des degrés différents.

Dans la section suivante sont présentées **quatre compétences transversales**. On les nomme ainsi parce qu'en introduisant chez les adultes des compétences liées à l'entrepreneuriat, **on développe ou on sollicite d'autres aptitudes**. Ces compétences amènent l'adulte plus loin dans ses apprentissages puisqu'elles seront régulièrement mises à profit dans toutes sortes de situations.

3

Compétences transversales développées

Les compétences transversales font appel aux **ressources cognitives, sociales et affectives** des adultes. Le développement de ces compétences rejoint et favorise celui de qualités entrepreneuriales telles que la **coopération**, la **créativité** et la **solidarité**. Y recourir et les développer permet aux adultes de s'adapter à des situations diverses et les prépare à poursuivre leurs apprentissages tout au long de leur vie. Il est donc important de solliciter ces compétences et d'en assurer le développement.

3.1

Compétences d'ordre intellectuel

Les situations d'apprentissage relatives à l'entrepreneuriat exigent des adultes qu'ils cherchent et exploitent de l'information. Les adultes mobilisent la pensée créatrice notamment lorsqu'ils font appel à leur imagination pour chercher des **réponses novatrices** à des besoins de leur milieu ou pour gérer des imprévus. Il leur faut également mettre à profit leur compétence de résolution de problèmes pendant la réalisation des activités d'apprentissage. Ils doivent faire preuve d'**ouverture d'esprit** et de **souplesse** dans la recherche de solutions aux diverses difficultés qui pourraient survenir.

3.3

Compétences de l'ordre des communications

Pour développer les compétences d'exploration en entrepreneuriat, l'adulte doit communiquer de façon appropriée avec différentes personnes ainsi qu'avec divers groupes et organismes. Il est invité à **exprimer son point de vue**, à **tirer profit des réactions** de ses vis-à-vis et à **adapter son message** selon les interlocutrices et interlocuteurs. Il **développe sa capacité d'écoute** lors d'échanges d'idées. Il **apprend ainsi à apprécier l'autre tel qu'il est et à profiter de la pluralité des situations, des expériences et des points de vue**.

3.2

Compétences d'ordre personnel et social

Chaque fois que l'adulte s'implique dans des expériences entrepreneuriales, l'occasion lui est offerte de **mieux connaître ses forces et ses limites**, d'**exprimer son opinion**, d' et de préciser tant son profil entrepreneurial que son intérêt pour une forme d'engagement. Il explore ainsi des moyens d'actualiser son potentiel.

3.4

Compétences d'ordre méthodologique

Pour réaliser une situation d'apprentissage complexe, l'adulte doit se donner des méthodes de travail efficaces. Il lui faut, entre autres, **recenser, évaluer et mobiliser** les ressources nécessaires, **planifier** les différentes tâches à exécuter et le temps à réserver à chacune, **anticiper** les difficultés et **prévoir** des solutions. Une gestion efficace du temps lui permettra d'atteindre les objectifs souhaités selon des délais établis.

Concevoir une situation d'apprentissage qui favorise le développement des compétences des adultes ne se fait pas sans une certaine **structure**. Vous approprier les étapes qui soutiennent la création des situations d'apprentissage facilitera grandement votre réflexion lors de votre prochain travail de conception.

4.

Les activités pédagogiques

Il existe une variété d'activités pédagogiques, qui sont toutes pertinentes selon la catégorie de savoirs sélectionnée. Consulter le tableau 7 du programme d'études vous permettra de choisir des savoirs et de présenter une activité pédagogique aux adultes.

Dans la section suivante sont présentés **des exemples d'activités pédagogiques**.

4.1

Activités pédagogiques – profil

● **L'ADN D'UNE ENTREPRENEURE OU D'UN ENTREPRENEUR** - Profil

● **CHIC TYPE, VOUS DITES!** - Profil

● **PASSONS LE TEST!** - Profil

4.2

Activités pédagogiques – Idée

● **DEUX MOTS : DEUX RÉSULTATS** - Idée

● **REMUE-MÉNINGES SUR DES IDÉES D'AFFAIRES** - Idée

● **DÉCOUVERTE DU CANEVAS DU MODÈLE D'AFFAIRES** - Idée

● **MON PREMIER MODÈLE D'AFFAIRES** - Idée



Profil

Nom de l'activité¹

Intention pédagogique

Description de l'activité
pédagogique

Matériel requis

Travail qui doit être
réalisé par les adultes
avant l'activité

L'ADN d'une entrepreneure ou d'un entrepreneur

Établir les **caractéristiques**, les **compétences** et les **motivations** des entrepreneures et entrepreneurs.

Panel d'entrepreneures et entrepreneurs : les adultes devront **organiser une rencontre** entre des personnes se consacrant à l'entrepreneuriat. Ils devront en inviter trois et leur poser des questions afin d'**établir leurs caractéristiques, leurs compétences et leurs motivations**.

Fiches sur les caractéristiques, les **compétences** et les **motivations** des entrepreneures et entrepreneurs à faire remplir par les adultes.

Avant l'activité du panel, les adultes auront franchi plusieurs étapes qui **favoriseront le travail d'équipe** et les **initiatives intrapreneuriales**.

¹L'appellation « ADN d'une entrepreneure ou d'un entrepreneur » fait référence aux **caractéristiques**, aux **aptitudes**, aux **motivations** et aux **traits de personnalité** que l'on trouve généralement chez les personnes qui se consacrent à l'entrepreneuriat.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 Présenter aux adultes les éléments qu'ils devront être en mesure d'établir à la fin de l'activité, soit ceux indiqués à la rubrique **Intention pédagogique**.
- 2 Présenter de façon sommaire l'activité de panel d'entrepreneures et entrepreneurs. Les adultes doivent être très **proactifs** tout au long de l'activité et **prendre des notes**.
- 3 Compter deux ou trois semaines entre la présentation de l'activité et l'exécution de celle-ci.
- 4 Décider de la **date de l'événement** et **superviser** les activités tout au long du processus.
- 5 Prévoir une **période de rétroaction** et d'**échange** à la fin de l'activité.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 6 À la suite de la présentation de l'activité par l'enseignante ou l'enseignant, **former trois équipes**.
- 7 **Identifier** l'entrepreneure ou entrepreneur à inviter.
- 8 **Préparer un questionnaire** avec un nombre suffisant de questions (une par adulte) et le présenter à l'enseignante ou à l'enseignant. Les questions de la classe doivent être **variées et ne pas se répéter**.
- 9 **Organiser** en groupe-classe le déroulement de l'événement.
- 10 Le jour venu, **recevoir** les trois personnes invitées et **animer** la discussion. Chaque adulte devra avoir une question à poser.
- 11 À la fin de l'activité, ne pas oublier de **remercier les invités**.
- 12 Faire le **bilan de l'activité** en identifiant les caractéristiques, les compétences et les motivations des entrepreneures et entrepreneurs et partager en grand groupe.

**Points importants
à retenir**

La **participation** et l'**implication** de tous les adultes sont indispensables.

Outils (Fiches)

Fiche à remplir sur les caractéristiques, les compétences et les motivations des entrepreneures et entrepreneurs qui contient des espaces où répondre et **justifier les réponses**.

Retour réflexif

Qu'est-ce qui vous a surpris lorsque vous avez questionné les personnes invitées?
Qu'avez-vous appris sur vous en réalisant l'activité?
Pouvez-vous faire des **rapprochements entre les caractéristiques**, les **compétences** et les **motivations** de ces personnes et les vôtres?

**Références
bibliographiques**

À préciser au besoin.

CHIC TYPE, VOUS DITES!

Profil

Nom de l'activité	CHIC TYPE, VOUS DITES!
Intention pédagogique	Découvrir qu'il n'y a pas qu'un seul type d'entrepreneur et que tous peuvent réussir .
Description de l'activité pédagogique	Sur une période de deux heures, amener les adultes à identifier les différents types d'entrepreneurs afin qu'ils trouvent le leur .
Matériel requis	Fiches Têtes d'affiche à faire remplir par les adultes (voir le fichier Têtes d'affiche).
Travail qui doit être réalisé par les adultes avant l'activité	Lecture sur les différents types d'entrepreneurs, si possible.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 **Présenter** l'activité aux adultes.
- 2 Pour chacun des types d'entrepreneurs (bâtisseurs, innovateurs, spécialistes, développeurs, coopératifs, intrapreneurs, relève d'affaires), **préparer des fiches Têtes d'affiche** en nombre suffisant pour que chaque adulte en ait au moins deux à remplir.
- 3 Les adultes peuvent **commencer le travail seuls et le poursuivre en équipe** pour compléter leur fiche.
- 4 À la fin de l'activité, les adultes devront **obtenir un consensus** sur les traits de chacun des types d'entrepreneurs.
- 5 Prévoir une **période de rétroaction** et d'**échange** à la fin de l'activité.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 6 Selon ses propres perceptions, **décrire dans ses mots** ce que représentent les deux types d'entrepreneurs des fiches remises par l'enseignante ou l'enseignant.
- 7 Par la suite, trouver une ou un collègue de classe pour **échanger sur les réponses** données.
- 8 Finalement, en grand groupe, **partager les réponses** et **trouver un consensus** pour chacun des types d'entrepreneurs.
- 9 **Identifier son propre type d'entrepreneur** en **justifiant** sa réponse.
- 10 **Présenter ses constats finaux** à l'enseignante ou à l'enseignant.

**Points importants
à retenir**

La **participation** et l'**implication** de tous les adultes sont indispensables.

Outils (Fiches)

Fiches à remplir : **Têtes d'affiche** sur les types d'entrepreneurs.

Retour réflexif

Qu'est-ce qui vous **vient à l'esprit** quand vous voyez autant de types d'entrepreneurs différents?

Pouvez-vous **identifier le type qui se rapproche le plus de vous** et **justifier** votre réponse?

Avez-vous au sein de **votre famille ou de votre entourage** des gens que vous pourriez associer à l'un ou l'autre des types d'entrepreneurs?

**Références
bibliographiques**

DODGE, Judith. *25 activités d'évaluation pour la classe différenciée*, adaptation de Mélanie Ducharme, traduit de l'anglais par Jean-Loup Lansac, Montréal, Chenelière Éducation, 2017, 97 p.

PASSONS LE TEST!

Profil

Nom de l'activité	PASSONS LE TEST!
Intention pédagogique	Reconnaître ses propres forces et limites en lien avec l'entrepreneuriat.
Description de l'activité pédagogique	Animer un échange autour des questions d'un test d'évaluation du potentiel entrepreneurial. Ce test n'est qu'un prétexte pour faire émerger des réflexions sur les attitudes, les aptitudes, la motivation et les conditions favorables que possède une entrepreneure ou un entrepreneur.
Matériel requis	Questionnaire <i>L'entrepreneur et son profil.</i>
Travail qui doit être réalisé par les adultes avant l'activité	Aucun.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 **Présenter** aux adultes le questionnaire et leur laisser le temps d'y répondre.
- 2 Séparer la classe en **quatre équipes** et indiquer à chacune la section du questionnaire (« Attitudes », « Aptitudes », « Motivation » ou « Conditions favorables ») sur laquelle elle devra **porter un jugement**. Favoriser des **équipes mixtes**, si possible.
- 3 Les membres de chacune des équipes **échantent** sur leurs pointages respectifs et **hiérarchisent** les questions de leur section en allant de la plus importante à la moins importante.
- 4 Chaque équipe doit se préparer à **présenter au groupe** ses résultats en exposant ses idées.
- 5 Prévoir une **période de rétroaction** et d'**échange** à la fin de l'activité.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 6 **Répondre** au questionnaire.
- 7 **Échanger** avec les membres de son équipe sur les résultats obtenus.
- 8 Établir l'**ordre d'importance** des éléments de la section du questionnaire attribuée jusqu'à obtention du consensus au sein de l'équipe.
- 9 Obtenir le **consensus** au sein de votre équipe.
- 10 **Présenter les résultats** de l'équipe au groupe.
- 11 **Partager les résultats avec sa famille** afin de connaître son opinion et de prendre ainsi le pouls de son influence sur l'orientation entrepreneuriale.

**Points importants
à retenir**

La **participation** et l'**implication** de tous les adultes sont indispensables.

Outils (Fiches)

Questionnaire *L'entrepreneur et son profil.*

Retour réflexif

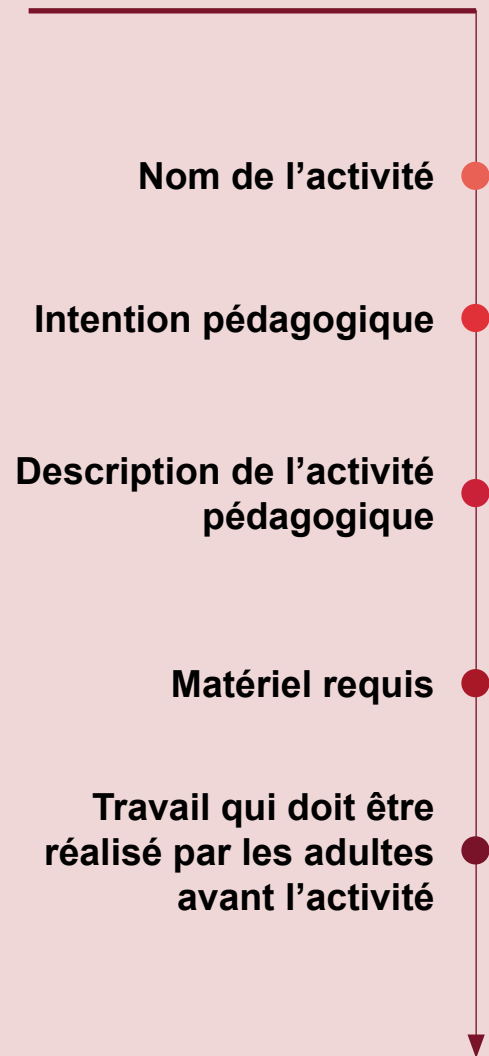
En évaluant vos résultats, **qu'avez-vous appris qui vous a surpris?**
Où vous situez-vous par rapport à l'entrepreneuriat?

**Références
bibliographiques**

TANGUAY, Sylvianne. *L'entrepreneur et son profil*, Québec, 2019, 5 p.

DEUX MOTS : DEUX RÉSULTATS

Idée



DEUX MOTS : DEUX RÉSULTATS

Reconnaître les **facteurs déterminants d'un succès ou d'un échec** en entrepreneuriat.

Amener les adultes à **identifier tous les facteurs de succès et d'échec** d'une entreprise en catégorisant, d'un côté, les **facteurs incontrôlables** ou **imprévisibles** et, de l'autre, les **facteurs contrôlables** et **prévisibles**.

Des **cartons** où sont inscrits en gros les mots SUCCÈS et ÉCHEC, de la **gomme adhésive** (gommette) pour les coller au mur ou au tableau ainsi que des **cartons supplémentaires** pour les adultes.

Aucun.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 **Présenter** l'activité aux adultes. Celle-ci peut se faire en équipe.
- 2 Les adultes devront **répertorier les facteurs de succès et d'échec** d'une entreprise.
- 3 Leur suggérer de **questionner d'autres entrepreneures et entrepreneurs**, par exemple des membres de leur entourage.
- 4 Les adultes exposent également **leurs propres idées sur le sujet**.
- 5 Une fois les facteurs de succès et d'échec trouvés, les adultes devront les **catégoriser** (incontrôlables/imprévisibles ou contrôlables/prévisibles).
- 6 Prévoir une **période de rétroaction et d'échange** à la fin de l'activité.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 7 S'assurer de la **compréhension** de l'activité.
- 8 Former des **équipes** au besoin.
- 9 **Recueillir les informations** auprès des entrepreneures et entrepreneurs ainsi que de leur entourage.
- 10 Dresser une **liste des facteurs de succès et d'échec**.
- 11 **Catégoriser** les facteurs selon les consignes.
- 12 **Partager les résultats** avec le groupe et **exposer les raisons** qui motivent ses choix.

**Points importants
à retenir**

La **participation** et l'**implication** de tous les adultes sont indispensables. Il faut démontrer un **grand respect** et une **grande ouverture d'esprit**.

Outils (Fiches)

Cartons et **gomme adhésive**.

Retour réflexif

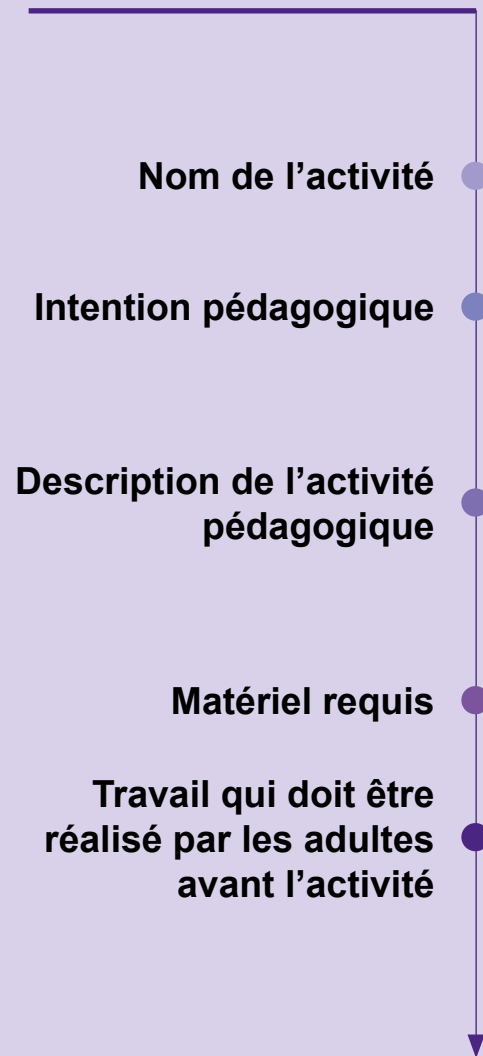
Que pouvez-vous déduire des **facteurs de succès et d'échec** d'une entreprise? Auriez-vous des **craintes** à vous établir en affaires? Si oui, quelles sont les **actions à poser** ou à **entreprendre** pour réduire les risques?

**Références
bibliographiques**

À préciser au besoin.

REMUE-MÉNINGES SUR DES IDÉES D’AFFAIRES

Idée



REMUE-MÉNINGES SUR DES IDÉES D’AFFAIRES

Développer la créativité des adultes en matière d'idées d'entreprise.

Présenter cette activité une semaine à l'avance afin que les adultes puissent être à l'affût d'idées. Placer les élèves dans un **autre environnement** que la salle de classe pour faire émerger leur créativité et pour qu'ils puissent soumettre une variété d'idées d'entreprise.

Papier et crayon.

Observer son environnement afin de **détecter des idées** d'entreprise.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 Présenter aux adultes l'activité **une semaine à l'avance**.
- 2 Les adultes devront demeurer à l'**affût de toutes les idées** d'entreprise en les prenant en note. Chaque adulte doit soumettre au minimum deux idées (sans maximum).
- 3 Les adultes **exposent leurs idées** à l'ensemble du groupe.
- 4 Les adultes **classifient les idées** en mentionnant si elles comblent un besoin, si elles sont utiles, si elles apportent de la valeur, si elles règlent un problème ou si elles représentent une occasion d'affaires. Ils devront présenter les fondements sur lesquels ils s'appuient.
- 5 Prévoir une **période de rétroaction** et d'**échange** à la fin de l'activité.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 6 S'assurer de sa **compréhension** de l'activité.
- 7 Former des **équipes** au besoin.
- 8 Demeurer à l'**affût d'idées** d'entreprise.
- 9 Présenter ses idées en les **classant par catégories**.
- 10 À la fin de l'activité, chacun des adultes **choisit une idée d'entreprise** pour l'activité suivante.

**Points importants
à retenir**

Il faut **sortir des sentiers battus** pour découvrir des idées qui étaient improbables jusqu'ici, faire autrement pour obtenir des résultats différents.

Outils (Fiches)

Papier et crayons de couleur (une couleur par catégorie).

Retour réflexif

Avez-vous eu de la **difficulté** à trouver des idées? Toutes les idées ont-elles le **même potentiel**?

**Références
bibliographiques**

À **préciser** au besoin.

DÉCOUVERTE DU CANEVAS DU MODÈLE D'AFFAIRES

Idée

Nom de l'activité	DÉCOUVERTE DU CANEVAS DU MODÈLE D'AFFAIRES
Intention pédagogique	Faire découvrir aux adultes qu'il existe un outil permettant d' explorer le potentiel de leur idée d'entreprise.
Description de l'activité pédagogique	Faire découvrir le canevas du modèle d'affaires comme outil d'exploration.
Matériel requis	Canevas et explications du modèle d'affaires.
Travail qui doit être réalisé par les adultes avant l'activité	Aucun.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 Présenter l'**objectif pédagogique** aux adultes.
- 2 Remettre un canevas du modèle d'affaires à chacun.
- 3 De façon **intuitive**, les adultes devront, dans leurs mots, décrire ce que représentent les neuf blocs. Ils peuvent être en équipe.
- 4 Les inviter à venir inscrire leurs **réponses au tableau** sans en discriminer aucune. Le but est de **faire émerger leurs perceptions**.
- 5 Par la suite, revoir les réponses reçues, en faire le **tri** et ajouter celles qui sont manquantes.
- 6 Demander aux adultes d'indiquer leurs réponses sur le grand tableau.
- 7 Leur demander d'**ajuster leurs réponses** sur la copie du canevas que vous leur aurez remise.
- 8 Leur demander s'il y a un ordre à respecter pour remplir les neuf blocs.
- 9 Leur remettre le canevas contenant les explications des neuf blocs et **valider leur compréhension** en précisant en quoi cet outil peut leur éviter des pertes financières lors d'un démarrage d'entreprise.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 10 **Suivre les consignes** de l'enseignante ou de l'enseignant.
- 11 Indiquer en équipe ce que représentent les neuf blocs et ensuite exposer ses idées au groupe.
- 12 **Exprimer ses opinions** sur le concept du modèle d'affaires.
- 13 À la fin de cet exercice, il sera possible d'**identifier les neuf blocs** du modèle d'affaires sans toutefois en maîtriser la compréhension.
- 14 L'**aspect de l'appropriation** sera vu dans l'activité suivante avec la réalisation du premier modèle d'affaires.

Points importants à retenir

L'utilisation du modèle d'affaires permet d'**explorer** et de **valider votre idée**. Cependant, au moment de la planification et de l'exécution, vous aurez toujours **besoin d'un plan d'affaires et d'un compte prévisionnel**.

Outils (Fiches)

Copie du canevas du modèle d'affaires, **crayon de plomb** et **gomme** à effacer.

Retour réflexif

Comment croyez-vous que cet outil pourrait vous soutenir dans la **mise en place de votre idée** d'entreprise? Trouvez-vous qu'il est facile d'utilisation?

Références bibliographiques

Canevas du modèle d'affaires inspiré du livre *Business model, nouvelle génération* d'Alexandre Osterwalder et Yves Pigneur.

MON PREMIER MODÈLE D'AFFAIRES

Idée

Nom de l'activité	MON PREMIER MODÈLE D'AFFAIRES
Intention pédagogique	Optimiser l'exploration d'une idée d'entreprise à l'aide du modèle d'affaires.
Description de l'activité pédagogique	Introduire la démarche d'utilisation du modèle d'affaires.
Matériel requis	Canevas et explications du modèle d'affaires (voir l'activité 6).
Travail qui doit être réalisé par les adultes avant l'activité	Les adultes devront choisir une idée d'entreprise parmi celles présentées lors de l'activité 5.

Étapes et déroulement
(enseignante ou enseignant)

- 1 Revoir les explications des blocs, un bloc à la fois, en suivant l'**ordre de la fiche** (Fiche explication canevas).
- 2 Après les explications du bloc 1, demander aux adultes de le **remplir** et de **faire la même chose** pour chacun des blocs.
- 3 Lorsque les neuf blocs ont été remplis, demander aux adultes de **présenter** leur modèle d'affaires.
- 4 Inviter les autres membres du groupe à **commenter le modèle d'affaires** de leurs confrères et consœurs.
- 5 Le but est de **faire émerger une première réflexion** sur le modèle d'affaires en se demandant si celui-ci est **réalisable**, si le produit ou le service offert est **désirable** et si le projet serait viable.

Étapes et déroulement
(adultes)

- 6 **Suivre les consignes** de l'enseignante ou de l'enseignant.
- 7 **Remplir les blocs** un à un, avec **audace** et **créativité**, en sortant des sentiers battus.
- 8 **Exprimer ses opinions** sur le concept du modèle d'affaires.
- 9 **Exposer ses idées** d'affaires en appuyant sa réflexion sur les **neuf blocs** du modèle d'affaires, sans toutefois avoir la certitude que celles-ci trouveront écho auprès de clients potentiels.
- 10 Les volets **exploration** et **validation** pourraient être vus lors de prochaines activités.

Points importants à retenir

Une idée d'entreprise doit faire l'objet d'une **exploration** et d'une **validation** avant d'être exécutée. C'est ce que permet le modèle d'affaires.

Outils (Fiches)

Canevas du modèle d'affaires, **crayon de plomb** et **gomme** à effacer.

Retour réflexif

L'utilisation du modèle d'affaires peut-elle avoir une **incidence majeure** en démarrage d'entreprise?
Comment évaluez-vous le potentiel de cet outil?

Références bibliographiques

Canevas inspiré du livre *Business model, nouvelle génération* d'Alexandre Osterwalder et Yves Pigneur.

5. AUTRES OUTILS

D'autres outils peuvent nourrir vos démarches pédagogiques :

- Dossier de préparation : *Entrepreneur en classe* – Défi de l'entrepreneuriat jeunesse.
- *Auto-évaluation de mon profil entrepreneurial* – Carrefour jeunesse-emploi Laurentides.

6. BIBLIOGRAPHIE

ARCHAMBAULT, Guy. *47 façons pratiques de conjuguer enseigner avec apprendre*, Les Presses de l'Université Laval, 1998, 128 p.

Atelier : connaissance de soi en regard de l'entrepreneuriat, Formation continue et services aux entreprises, Cégep de Trois-Rivières, 2016.

CHAMBERLAND, Gilles, Louisette LAVOIE et Danielle MARQUIS. *20 formules pédagogiques*, Montréal, Presses de l'Université du Québec, 2006, 175 p.

DODGE, Judith. *25 activités d'évaluation pour la classe différenciée*, adaptation de Mélanie Ducharme, traduit de l'anglais par Jean-Loup Lansac, Montréal, Chenelière Éducation, 2017, 97 p.

« *Intrapreneur ou entrepreneur?* », dans CJE Trois-Rivières/MRC des Cheneaux.
[<http://cjetrdr.com/blogue/intrapreneur-ou-entrepreneur>].

« *La différence entre entrepreneur vs intrapreneur* », dans Conception-Logo.com.
[<https://conception-logo.com/fr/difference-entrepreneur-intrapreneur/>].

MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DE LA SCIENCE ET DE L'INNOVATION. *Oser entreprendre : Plan d'action gouvernemental en entrepreneuriat 2017-2020*, Gouvernement du Québec.

OSTERWALDER, Alexander, Yves PIGNEUR et autres. *Business Model : nouvelle génération*, traduit de l'anglais par Emily Borgeaud, Paris, Pearson, 2011, 280 p.

SAVARD, Louise. *Capsule pédagogique 3 : l'évaluation des apprentissages*, 2007.

TANGUAY, Sylvianne. *L'entrepreneur et son profil*, Sherbrooke, Entrepreneuriat Québec, 2019, 5 p.